**Klauzula dla pracowników koasekuratorów, Stron porozumienia koasekuracyjnego**

Jeżeli jesteś kontrahentem, pracownikiem lub współpracownikiem kontrahenta…………….……

Administratorem Twoich danych osobowych jest …………………….., z siedzibą ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. (Adres, dane kontaktowe).

**Inspektor ochrony danych (IOD)**

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD), z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych:

* pod adresem pocztowym siedziby Administratora,
* elektronicznie na adres e-mail: ………………..,

**Źródło pochodzenia danych, cele i podstawy prawne przetwarzania**

Twoje dane otrzymaliśmy bezpośrednio od Ciebie lub od Twojego pracodawcy lub podmiotu, który reprezentujesz. Zostały one przekazane w związku ze współpracą podjętą pomiędzy administratorem a Twoim pracodawcą lub podmiotem, który reprezentujesz. Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w następujących celach:

* kontaktu w sprawach bieżących, w tym, o ile dotyczy, wykonania umów zawartych z Twoim pracodawcą lub podmiotem, który reprezentujesz, przedstawiania ofert, otrzymywania zleceń, odpowiadania na pytania - podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na możliwości bieżącego kontaktu z kontrahentami, w tym poprzez ich pracowników lub współpracowników;
* obrony i dochodzenia roszczeń, gdzie prawnie uzasadnionym interesem Administratora danych jest dochodzenie i ochrona przed roszczeniami na drodze sądowej i pozasądowej.

**Odbiorcy**

Twoje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym kontrahentom ……….. np. niezależnym zewnętrznym przedstawicielom, usługodawcom, dostawcom, partnerom, podmiotom świadczącym usługi prawne, podmiotom z grupy …….. - w zakresie, w jakim jest to niezbędne do zrealizowania umowy łączącej Administratora z Twoim pracodawcą lub podmiotem, który reprezentujesz, a także
w zakresie obsługi roszczeń, doradztwa technicznego i IT, usług pocztowych i operacyjnych, zarządzania dokumentacją, świadczenia usług księgowych itp.

**Przechowywanie danych**

Twoje dane będą przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny dla zawarcia lub wykonania umowy z Twoim pracodawcą lub podmiotem, który reprezentujesz oraz do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa lub umowy.

**Twoje prawa**

Przysługuje Ci prawo do:

* dostępu do treści Twoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania;
* przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od Administratora informacji
o przetwarzanych danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, w zakresie, w jakim Twoje dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy lub na podstawie zgody. Przekazane dane osobowe możesz przesłać innemu administratorowi danych;
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora.

W celu skorzystania z powyższych praw, skontaktuj się z Administratorem danych lub z Inspektorem Ochrony Danych.

Dodatkowo, przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie przetwarzania danych osobowych, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.